

मुंबई विद्यापीठ

आजीवन अध्ययन आणि विस्तार विभाग

विद्यापीठ विद्यार्थी भवन 'बी' पथ, चर्चगेट मुंबई 400 020

Dir:22043478, Telefax:91-22-22813020,email: info@mudlle.ac.in

परिपत्रक कं .7

आ . अ . वि . वि . / म . वि / 781 / 2014

फेब्रुवारी 5 2014

प्रति

मा . प्राचार्य

कला आणि विज्ञान महाविद्यालये व संस्था केवळ सिंधुदुर्ग जिल्ह्यासाठी

विषय : विस्तार कार्य विद्यार्थ्यांच्या प्रकल्प अहवालांच्या 10 अतिरिक्त गुणांसाठी विस्तार उपक्रमांतर्गत पर्यवेक्षण व मुल्यापन प्रक्रियेबाबत .

महोदय

विस्तार कार्य विद्यार्थ्यांना 120 क्र 240 तासांच्या विस्तार कार्य पूर्तीसाठी दिल्या जाणाऱ्या 10 अतिरिक्त गुणांची पर्यवेक्षण व मुल्यापन प्रक्रिया 4 मार्च 2014 रोजी आनंदीबाई रावराणेआर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज भववाडी जिल्हा सिंधुदुर्ग येथे दुपारी 3 ते 5 वाजे पर्यंत संपन्न होत आहे . त्यासाठी आवश्यक बाबींची माहिती पुढीलप्रमाणे :

**अ) विस्तार कार्य पूर्तीचे प्रमाणपत्र (Letter of Completion)**

विस्तार कार्य शिक्षकांनी विस्तार कार्य विद्यार्थ्यांचे वार्षिक प्रकल्प अहवाल तपासल्यानंतर विस्तार कार्य क्षेत्रसमन्वयक पडताळणी करून अहवाल पूर्णतेबाबत समाधान झाल्यास स्वाक्षरी करतील . त्यानंतरच आपल्या विभागामार्फत अंतिम पडताळणी केली जाईल व संबंधित महाविद्यालयांना विस्तार कार्य पूर्तीचे प्रमाणपत्र देण्यात येईल . त्यासाठी पुढील कागदपत्रांसह यावे .

1. महाविद्यालय नोंदणी प्रस्ताव (College Registration Proposal of Extension – Annexure- 2 )
2. विद्यार्थी नोंदणी यादी (Student's Registration List- Annexure - 3)
3. प्रथम सत्र व द्वितीय सत्र प्रशिक्षण अहवाल (First Term Training Report) (Second Term Training Report )
4. प्रथम सत्र व द्वितीय सत्र क्षेत्र भेटी अहवाल (Field Visit Reports for the First Term & Second Term)
5. प्रथम सत्र आणि वार्षिक अहवाल (First Term & Annual Report)

**ब) अंतिम पर्यवेक्षणासाठी महत्वपूर्ण कागदपत्रे :**

अंतिम पर्यवेक्षणासाठी पुढीलप्रमाणे कागदपत्रे आणावीत .

1. शिक्षणशास्त्रनिहाय (Arts, Commerce, Science Management, & Pharmacy etc.) पुढील प्रमाणे कागदपत्रे सादर करित असल्याची प्राचार्याची वेगवेगळी पत्रे (Covering letters)
2. परीक्षानिहाय विद्यार्थ्यांची यादी (Examination Wise List of Students - Annexure - 9) (3 Original + 1 office copy)
3. विद्यार्थ्यांची एकत्रित गुणपत्रिका यादी (Consolidated Mark List of Students - Annexure - 10) (1 Original + 1 office copy)
4. विस्तार कार्य विद्यार्थी विद्यार्थी व्यवस्थापक शिक्षक क्षेत्र समन्वयक आणि प्राचार्य यांची स्वाक्षरी असलेले विद्यार्थ्यांचे प्रकल्प अहवाल .
5. क्षेत्र समन्वयकांच्या स्वाक्षरी सह विद्यार्थ्यांच्या प्रकल्प अहवालांचे मुल्यांकन परिशिष्ट क्रं . 8
6. प्राचार्यांच्या स्वाक्षरीसह विस्तारकार्य जमाखर्च परिशिष्ट . 10 अ) सोबत आणावे .
7. विस्तार कार्याच्या वार्षिक महोत्सवामध्ये सहभाग न घेतलेल्या विद्यार्थ्यांचे शिक्षक व क्षेत्र समन्वयकांच्या स्वाक्षरीसह विस्तार कार्य निबंध .
8. औद्योगिक तोंड ओळख प्रकल्प (IOP) यामधील विद्यार्थ्यांचे संबंधित उद्योग समुहातील नियुक्तीचे पत्र 150 तास प्रत्यक्ष कार्यपूर्तीचे प्रमाणपत्र व गोपनीय अहवाल प्रकल्प अहवालसोबत सादर करावी .
9. आपण उडान महोत्सवामध्ये सादर केलेल्या पथनाटयाची लिखित प्रत (सि) आणावी .

**क) प्रकल्प अहवालाची भाषा :**

द्वितीयसत्र प्रशिक्षण कार्यक्रमात झालेल्या चर्चेनुसार प्रकल्प अहवाल केवळ मराठी (हिंदी) अथवा इंग्लिश भाषेमध्येच असावेत .

**ड) प्रकल्प अहवालांची मुल्यांकन प्रक्रिया :**

आपल्या महाविद्यालयाच्या प्रकल्प अहवालांच्या मुल्यांकनासाठी पुढील बाबी कटाक्षाने पाळाव्यात .

1. संबंधित महाविद्यालयांनी आपणास नेमून दिलेल्या मुल्यांकन केंद्रावर वेळेवर उपस्थित रहावे .
2. विस्तार कार्य शिक्षकांनी विद्यार्थी व्यवस्थापकांसह आवश्यक कागदपत्रे व बाबी घेऊन उपस्थित रहाणे अनिवार्य (Compulsory) आहे . निव्वळ विद्यार्थ्यांवर ही जबाबदारी देऊ नये .
3. क्षेत्र समन्वयकांसह मुल्यांकन केंद्रावर आपल्या विद्यार्थ्यांची परीक्षानिहाय यादी (Exam Wise List) विद्यार्थी नोंदणी यादीसोबत (Student Registration list) पडताळणी करावी .
4. परीक्षानिहाय यादी प्रमाणे प्रकल्प अहवालांचा क्रम मांडावा . ही यादी शिक्षणशास्त्रनिहाय (Faculty of Arts, Commerce & Science etc.) वेगवेगळी असावी .
5. सर्व प्रकल्प अहवालांवर तपासणी करणाऱ्या शिक्षक व क्षेत्र समन्वयकाचे नाव (मही व दिनांक) असणे आवश्यक आहे .
6. अंतिम 10 गुणांच्या परिपूर्तीसाठी सर्व विद्यार्थी व्यवस्थापकांनी शिक्षकांना सर्वबाबतीत सहकार्य करणे आवश्यक आहे .

आपल्या महाविद्यालयाच्या प्रकल्प अहवालांचे मुल्यापन ठरविलेल्या दिवशी व ठिकाणी वेळेतच होईल याची कृपया दक्षता घ्यावी . कोणत्याही कारणासह विनापरवानगी अनुपस्थित राहिल्यास अथवा उशीर केल्यास गैरसोयीचे होईल . संबंधित महाविद्यालयांनी त्या ठिकाणी उपस्थित रहावे (ही विनंती .

अधिक माहितीसाठी कृपया क्षेत्र समन्वयकाशी प्रथम संपर्क साधावा अथवा विभागाच्या संकेत स्थळावर (www.mudlle.ac.in) अथवा आमच्या दुरध्वनीवर संपर्क साधावा . आपल्या महाविद्यालयाच्या शिक्षक व विद्यार्थ्यांकडून अप्रतिम कामगिरीची अपेक्षा (

धन्यवाद )

आपला विश्वासू

डॉ . दिलीप शं . पाटील

प्राध्यापक आणि संचालक

ता . क . या पत्राची इंग्लिश आवृत्ती संकेत स्थळावर (www. mudlle .ac. in) उपलब्ध आहे .

प्रति

मा. प्राचार्य

कला, वाणिज्य आणि विज्ञान महाविद्यालये, व्यवस्थापन, औषध शास्त्र आणि शिक्षण महाविद्यालये व संस्था, केवळ सिंधुदुर्ग जिल्ह्यासाठी, शिक्षण विभाग

विषय : विस्तार कार्य विद्यार्थ्यांच्या प्रकल्प अहवालांच्या 10 अतिरिक्त गुणांसाठी विस्तार उपक्रमांतर्गत पर्यवेक्षण व मुल्यापन प्रक्रियेबाबत .

महोदय

विस्तार कार्य विद्यार्थ्यांना 120कडून 240 तासांच्या विस्तार कार्य पूर्तीसाठी दिल्या जाणाऱ्या 10 अतिरिक्त गुणांची पर्यवेक्षण व मुल्यापन प्रक्रिया बुधवार दि. 5 मार्च 2014 रोजी रावसाहेब गोगटे कॉलेज ऑफ कॉमर्स अँड श्रीमती सरस्वतीबाई घनशेट वाळके कॉलेज ऑफ आर्ट्स बांदा ता. सावंतवाडी जिल्हा सिंधुदुर्ग येथे दुपारी 1.00 ते 3.00 वाजेपर्यंत संपन्न होत आहे. त्यासाठी आवश्यक बाबींची माहिती पुढीलप्रमाणे :

**अ. विस्तार कार्य पूर्तीचे प्रमाणपत्र (Letter of Completion)**

विस्तार कार्य शिक्षकांनी विस्तार कार्य विद्यार्थ्यांचे वार्षिक प्रकल्प अहवाल तपासल्यानंतर विस्तार कार्य क्षेत्रसमन्वयक पडताळणी करून अहवाल पूर्णतेबाबत समाधान झाल्यास स्वाक्षरी करतील. त्यानंतरच आपल्या विभागामार्फत अंतिम पडताळणी केली जाईल व संबंधित महाविद्यालयांना विस्तार कार्य पूर्तीचे प्रमाणपत्र देण्यात येईल. त्यासाठी पुढील कागदपत्रांसह यावे .

1. महाविद्यालय नोंदणी प्रस्ताव (College Registration Proposal of Extension – Annexure- 2 )
2. विद्यार्थी नोंदणी यादी (Student's Registration List- Annexure - 3)
3. प्रथम सत्र व द्वितीय सत्र प्रशिक्षण अहवाल (First Term Training Report) (Second Term Training Report )
4. प्रथम सत्र व द्वितीय सत्र क्षेत्र भेटी अहवाल (Field Visit Reports for the First Term & Second Term)
5. प्रथम सत्र आणि वार्षिक अहवाल (First Term & Annual Report)

**ब. अंतिम पर्यवेक्षणासाठी महत्वपूर्ण कागदपत्रे :**

अंतिम पर्यवेक्षणासाठी पुढीलप्रमाणे कागदपत्रे आणावीत .

1. शिक्षणशास्त्रनिहाय (Arts, Commerce, Science Management, & Pharmacy etc.) पुढील प्रमाणे कागदपत्रे सादर करित असल्याची प्राचार्यांची वेगवेगळी पत्रे (Covering letters)
2. परीक्षानिहाय विद्यार्थ्यांची यादी (Examination Wise List of Students - Annexure - 9) (3 Original + 1 office copy)
3. विद्यार्थ्यांची एकत्रित गुणपत्रिका यादी (Consolidated Mark List of Students - Annexure - 10) (1 Original + 1 office copy)
4. विस्तार कार्य विद्यार्थी (विद्यार्थी व्यवस्थापक, शिक्षक, क्षेत्र समन्वयक आणि प्राचार्य यांची स्वाक्षरी असलेले विद्यार्थ्यांचे प्रकल्प अहवाल .
5. क्षेत्र समन्वयकांच्या स्वाक्षरी सह विद्यार्थ्यांच्या प्रकल्प अहवालांचे मुल्यांकन परिशिष्ट कं . 8
6. प्राचार्यांच्या स्वाक्षरीसह विस्तारकार्य जमाखर्च परिशिष्ट . 10 अ. सोबत आणावे .
7. विस्तार कार्याच्या वार्षिक महोत्सवामध्ये सहभाग न घेतलेल्या विद्यार्थ्यांचे शिक्षक व क्षेत्र समन्वयकांच्या स्वाक्षरीसह विस्तार कार्य निबंध .
8. औद्योगिक तोंड ओळख प्रकल्प (IOP) यामधील विद्यार्थ्यांचे संबंधित उद्योग समुहातील नियुक्तीचे पत्र (50 तास प्रत्यक्ष कार्यपूर्तीचे प्रमाणपत्र व गोपनीय अहवाल प्रकल्प अहवालसोबत सादर करावी .
9. आपण उदान महोत्सवामध्ये सादर केलेल्या पथनाटयाची लिखित प्रत (Report) आणावी .

**क. प्रकल्प अहवालाची भाषा :**

द्वितीयसत्र प्रशिक्षण कार्यक्रमात झालेल्या चर्चेनुसार प्रकल्प अहवाल केवळ मराठी, हिंदी अथवा इंग्लिश भाषेमध्येच असावेत .

**ड. प्रकल्प अहवालांची मुल्यांकन प्रक्रिया :**

आपल्या महाविद्यालयाच्या प्रकल्प अहवालांच्या मुल्यांकनासाठी पुढील बाबी कटाक्षाने पाळाव्यात .

1. संबंधित महाविद्यालयांनी आपणास नेमून दिलेल्या मुल्यांकन केंद्रावर वेळेवर उपस्थित रहावे .
2. विस्तार कार्य शिक्षकांनी विद्यार्थी व्यवस्थापकांसह आवश्यक कागदपत्रे व बाबी घेऊन उपस्थित राहणे अनिवार्य (Compulsory) आहे . निव्वळ विद्यार्थ्यांवर ही जबाबदारी देऊ नये .
3. क्षेत्र समन्वयकांसह मुल्यांकन केंद्रावर आपल्या विद्यार्थ्यांची परीक्षानिहाय यादी (Exam Wise List) विद्यार्थी नोंदणी यादीसोबत (Student Registration list) पडताळणी करावी .
4. परीक्षानिहाय यादी प्रमाणे प्रकल्प अहवालांचा क्रम मांडावा . ही यादी शिक्षणशास्त्रनिहाय (Faculty of Arts, Commerce & Science etc.) वेगवेगळी असावी .
5. सर्व प्रकल्प अहवालांवर तपासणी करणाऱ्या शिक्षक व क्षेत्र समन्वयकाचे नाव (अही व दिनांक असणे आवश्यक आहे .
6. अंतिम 10 गुणांच्या परिपूर्तीसाठी सर्व विद्यार्थी व्यवस्थापकांनी शिक्षकांना सर्वबाबतीत सहकार्य करणे आवश्यक आहे .

आपल्या महाविद्यालयाच्या प्रकल्प अहवालांचे मुल्यापन ठरविलेल्या दिवशी व ठिकाणी वेळेतच होईल याची कृपया दक्षता घ्यावी . कोणत्याही कारणासह विनापरवानगी अनुपस्थित राहिल्यास अथवा उशीर केल्यास गैरसोयीचे होईल . संबंधित महाविद्यालयांनी त्या ठिकाणी उपस्थित रहावे (ही विनंती) . कार्यस्थळी अल्पोपहाराची व्यवस्था करण्यात आली आहे . धन्यवाद

अधिक माहितीसाठी कृपया क्षेत्र समन्वयकाशी प्रथम संपर्क साधावा अथवा विभागाच्या संकेत स्थळावर (www.mudlle.ac.in) अथवा आमच्या दुरध्वनीवर संपर्क साधावा . आपल्या महाविद्यालयाच्या शिक्षक व विद्यार्थ्यांकडून अप्रतिम कामगिरीची अपेक्षा

धन्यवाद

आपला विश्वासू

डॉ. दिलीप शं. पाटील

प्राध्यापक आणि संचालक

ता.क.या पत्राची इंग्लिश आवृत्ती संकेत स्थळावर (www.mudlle.ac.in) उपलब्ध आहे .

मुंबई विद्यापीठ

आजीवन अध्ययन आणि विस्तार विभाग

विद्यापीठ विद्यार्थी भवन 'बी' पथ, चर्चगेट मुंबई 400 020

Dir:22043478, Telefax:91-22-22813020,email: info@mudlle.ac.in

परिपत्रक कं .7

आ . अ . वि . वि . / म . वि / 780/2014

फेब्रुवारी 5 2014

प्रति

मा . प्राचार्य

कला आणि विज्ञान महाविद्यालये व्यवस्थापन औपध शास्त्र आणि शिक्षण महाविद्यालये व संस्था केवळ रत्नागिरी जिल्ह्यासाठी

विषय : विस्तार कार्य विद्यार्थ्यांच्या प्रकल्प अहवालांच्या 10 अतिरिक्त गुणांसाठी विस्तार उपक्रमांतर्गत पर्यवेक्षण व मुल्यापन प्रक्रियेबाबत .

महोदय

विस्तार कार्य विद्यार्थ्यांना 120 240 तासांच्या विस्तार कार्य पूर्तीसाठी दिल्या जाणाऱ्या 10 अतिरिक्त गुणांची पर्यवेक्षण व मुल्यापन प्रक्रिया 4 मार्च 2014 रोजी मुंबई विद्यापीठ रत्नागिरी उपकेंद्र मिरजोले जिल्हा रत्नागिरी येथे सकाळी 9 .30 ते 11 .30 वाजे पर्यंत संपन्न होत आहे . त्यासाठी आवश्यक बाबींची माहिती पुढीलप्रमाणे :

**अ) विस्तार कार्य पूर्तीचे प्रमाणपत्र (Letter of Completion)**

विस्तार कार्य शिक्षकांनी विस्तार कार्य विद्यार्थ्यांचे वार्षिक प्रकल्प अहवाल तपासल्यानंतर विस्तार कार्य क्षेत्रसमन्वयक पडताळणी करून अहवाल पूर्णतेबाबत समाधान झाल्यास स्वाक्षरी करतील . त्यानंतरच आपल्या विभागामार्फत अंतिम पडताळणी केली जाईल व संबंधित महाविद्यालयांना विस्तार कार्य पूर्तीचे प्रमाणपत्र देण्यात येईल . त्यासाठी पुढील कागदपत्रांसह यावे .

1. महाविद्यालय नोंदणी प्रस्ताव (College Registration Proposal of Extension – Annexure- 2 )
2. विद्यार्थी नोंदणी यादी (Student's Registration List- Annexure - 3)
3. प्रथम सत्र व द्वितीय सत्र प्रशिक्षण अहवाल (First Term Training Report) (Second Term Training Report )
4. प्रथम सत्र व द्वितीय सत्र क्षेत्र भेटी अहवाल (Field Visit Reports for the First Term & Second Term)
5. प्रथम सत्र आणि वार्षिक अहवाल (First Term & Annual Report)

**ब) अंतिम पर्यवेक्षणासाठी महत्वपूर्ण कागदपत्रे :**

अंतिम पर्यवेक्षणासाठी पुढीलप्रमाणे कागदपत्रे आणावीत .

1. शिक्षणशास्त्रनिहाय (Arts, Commerce, Science Management, & Pharmacy etc.) पुढील प्रमाणे कागदपत्रे सादर करित असल्याची प्राचार्याची वेगवेगळी पत्रे (Covering letters)
2. परीक्षानिहाय विद्यार्थ्यांची यादी (Examination Wise List of Students - Annexure - 9) 3 Original + 1 office copy
3. विद्यार्थ्यांची एकत्रित गुणपत्रिका यादी (Consolidated Mark List of Students - Annexure - 10) 1 Original + 1 office copy
4. विस्तार कार्य विद्यार्थी विद्यार्थी व्यवस्थापक शिक्षक क्षेत्र समन्वयक आणि प्राचार्य यांची स्वाक्षरी असलेले विद्यार्थ्यांचे प्रकल्प अहवाल .
5. क्षेत्र समन्वयकांच्या स्वाक्षरी सह विद्यार्थ्यांच्या प्रकल्प अहवालांचे मुल्यांकन परिशिष्ट कं . 8
6. प्राचार्यांच्या स्वाक्षरीसह विस्तारकार्य जमाखर्च परिशिष्ट . 10 अ) सोबत आणावे .
7. विस्तार कार्याच्या वार्षिक महोत्सवामध्ये सहभाग न घेतलेल्या विद्यार्थ्यांचे शिक्षक व क्षेत्र समन्वयकांच्या स्वाक्षरीसह विस्तार कार्य निबंध .
8. औद्योगिक तोंड ओळख प्रकल्प (IOP) यामधील विद्यार्थ्यांचे संबंधित उद्योग समुहातील नियुक्तीचे पत्र 50 तास प्रत्यक्ष कार्यपूर्तीचे प्रमाणपत्र व गोपनीय अहवाल प्रकल्प अहवालसोबत सादर करावी .
9. आपण उदान महोत्सवामध्ये सादर केलेल्या पथनाट्याची लिखित प्रत (IOP) आणावी .

**क) प्रकल्प अहवालाची भाषा :**

द्वितीयसत्र प्रशिक्षण कार्यक्रमात झालेल्या चर्चेनुसार प्रकल्प अहवाल केवळ मराठी हिंदी अथवा इंग्लिश भाषेमध्येच असावेत .

**ड) प्रकल्प अहवालांची मुल्यांकन प्रक्रिया :**

आपल्या महाविद्यालयाच्या प्रकल्प अहवालांच्या मुल्यांकनासाठी पुढील बाबी कटाक्षाने पाळाव्यात .

1. संबंधित महाविद्यालयांनी आपणास नेमून दिलेल्या मुल्यांकन केंद्रावर वेळेवर उपस्थित रहावे .
2. विस्तार कार्य शिक्षकांनी विद्यार्थी व्यवस्थापकांसह आवश्यक कागदपत्रे व बाबी घेऊन उपस्थित राहणे अनिवार्य (Compulsory) आहे . निव्वळ विद्यार्थ्यांवर ही जबाबदारी देऊ नये .
3. क्षेत्र समन्वयकांसह मुल्यांकन केंद्रावर आपल्या विद्यार्थ्यांची परीक्षानिहाय यादी (Exam Wise List) विद्यार्थी नोंदणी यादीसोबत (Student Registration list) पडताळणी करावी .
4. परीक्षानिहाय यादी प्रमाणे प्रकल्प अहवालांचा क्रम मांडावा . ही यादी शिक्षणशास्त्रनिहाय (Faculty of Arts, Commerce & Science etc.) वेगवेगळी असावी .
5. सर्व प्रकल्प अहवालांवर तपासणी करणाऱ्या शिक्षक व क्षेत्र समन्वयकाचे नाव अ) ही व दिनांक असणे आवश्यक आहे .
6. अंतिम 10 गुणांच्या परिपूर्तीसाठी सर्व विद्यार्थी व्यवस्थापकांनी शिक्षकांना सर्वबाबतीत सहकार्य करणे आवश्यक आहे .

आपल्या महाविद्यालयाच्या प्रकल्प अहवालांचे मुल्यापन ठरविलेल्या दिवशी व ठिकाणी वेळेतच होईल याची कृपया दक्षता घ्यावी . कोणत्याही कारणासह विनापरवानगी अनुपस्थित राहिल्यास अथवा उशीर केल्यास गैरसोयीचे होईल . संबंधित महाविद्यालयांनी त्या ठिकाणी उपस्थित रहावे ही विनंती .

अधिक माहितीसाठी कृपया क्षेत्र समन्वयकाशी प्रथम संपर्क साधावा अथवा विभागाच्या संकेत स्थळावर (www.mudlle.ac.in) अथवा आमच्या दुरध्वनीवर संपर्क साधावा . आपल्या महाविद्यालयाच्या शिक्षक व विद्यार्थ्यांकडून अप्रतिम कामगिरीची अपेक्षा

धन्यवाद

आपला विश्वासू

डॉ . दिलीप शं . पाटील

प्राध्यापक आणि संचालक

ता . क . या पत्राची इंग्लिश आवृत्ती संकेत स्थळावर (www. mudlle .ac. in) उपलब्ध आहे .